

大连市支持外国优秀留学生 创新创业实施细则

第一条 为吸引更多外国优秀留学生在连创新创业，根据《关于落实“5+22”人才政策的几个具体问题》，制定本细则。

第二条 本细则所称外国优秀留学生，是指在境内高校取得硕士及以上学位且毕业1年以内，符合本细则所规定相关条件的外国留学生。

第三条 本细则所称项目，是指为吸引外国优秀留学生在连创新创业而实施的资助项目，具体包括创新类项目、创业类项目和优秀类项目。

第四条 项目资金由各级引智主管部门和财政部门共同负责管理。

（一）市科技局（外专局）负责制定实施细则、项目管理办法和资助标准，申报资金预算，审核区市县（开放先导区）引智主管部门的项目资金申请报告，提出资金分配方案，监督项目管理和预算执行，实施绩效管理。

（二）市财政局负责项目资金的预算安排，根据市科技局（外专局）提出的资金分配方案将项目资金拨至区市县（开放先导区）财政部门；参与制定实施细则，牵头组织开

展绩效管理。

（三）区市县（开放先导区）引智主管部门负责制定本地区项目实施方案，组织项目申报、初审和资金预算并报市科技局（外专局）审核；按照项目资金分配方案向本地区财政部门申请资金，并拨付至项目单位的银行基本账户；监督本地区项目管理和预算执行，按上级要求实施绩效管理。

（四）区市县（开放先导区）财政部门参与制定本地区项目实施方案，负责本地区项目资金的预算安排，按照预算执行进度需求向当地引智主管部门拨付项目资金，按照上级要求组织开展绩效管理。

第五条 项目承担单位是外国优秀留学生创新创业项目的实施主体，负责组织本单位项目申报、推荐，并按属地化原则报所在区市县（开放先导区）引智主管部门审核；组织项目实施，按要求使用或发放项目资金；按照“谁使用、谁负责”的原则，对资金使用安全、监督和绩效管理承担主体责任。

第六条 外国优秀留学生应具备以下基本条件：

（一）对华友好，热爱中华文化，身体健康；

（二）遵守中国法律法规，无违法犯罪记录；

（三）学习成绩优异，取得境内高校硕士及以上学位，在校期间获得表彰、奖励，有突出的科研成果；

（四）具有《国际汉语能力标准》五级（HSK 五级）

(含) 以上的汉语水平。

第七条 外国留学生应提供以下证明材料（通过相关系统可查验的材料予以免交）：

（一）由所毕业高校出具的推荐证明材料；

（二）中文个人简历、创新创业计划书或创办企业相关证明材料，加盖学校公章；

（三）毕业成绩单、硕士及以上学位证明、在校学习期间获得的各类荣誉证书复印件，加盖学校公章；

（四）《国际汉语能力标准》五级以上证书复印件，加盖学校公章。

具备以下证明材料中的一项或多项的，同等条件下可优先资助：优秀来华留学生全额奖学金获取证明，入学后发表的学术论文（需提供导师签字确认的论文录用通知或论文接收函）、入学后发表的专著（需提供导师在首页签字确认的证明），取得的科研成果、专利证书（需提供科研成果和专利证书的复印件），参加国家和省、市级比赛的获奖证明。以上材料需附中译文并加盖学校公章。

第八条 外国留学生创新类项目应同时具备以下条件：

（一）项目申报单位依法在我市登记注册，具有独立法人资格，法人治理结构健全规范；

（二）有具体的外国留学生创新项目实施计划；

（三）具有较强的研发能力和技术转化能力；

- (四) 对所申报的项目具有持续稳定的经费投入能力；
- (五) 具有健全的财务会计管理制度，信用良好；
- (六) 外国留学生为所申报项目的主要负责人。

第九条 外国留学生创业类项目应同时具备以下条件：

(一) 项目申报单位法定代表人或第一大股东（占股30%以上）为外国留学生创业者，企业依法在我市登记注册，注册资金不低于50万元；

(二) 拥有自主知识产权、发明专利或掌握核心技术，技术创新性强，具有良好市场潜力；

(三) 熟悉相关领域和国际规则，有经营管理能力，有海外自主创业成功经验者可优先考虑；

(四) 遵守中国法律法规，依法纳税，诚实守信。

第十条 每年定期组织遴选一定数量的外国优秀留学生在连创新创业项目，给予相应政策支持。

(一) 创新类项目。是指具有广泛应用前景、新技术研发和某一学科领域具有先进水平的外国留学生创新活动项目，每项最高给予20万元资助。

(二) 创业类项目。是指外国留学生新创办的发展潜力大、市场前景良好、处于初创或初始期企业的项目，每项最高给予30万元资助。

(三) 优秀类项目。是指符合国家和我市重点战略需求，对我市重点产业领域发展起到关键和带动作用的创新类或创

业类项目，每项最高给予 100 万元资助。

第十一条 外国优秀留学生居留支持政策：

有在中国（辽宁）自由贸易试验区大连片区内创新创业意愿的外国优秀留学生，凭境内高校毕业证书和创新创业计划书或创办企业证明，可申请 2 至 5 年有效期私人事务类居留许可（加注“创业”），进行毕业实习和创新创业活动。期间，被有关单位聘用的，可按规定办理工作类居留许可。

第十二条 外国优秀留学生创新创业项目工作流程：

（一）项目申报立项

1. 项目征集。市科技局（外专局）制定年度申报通知，明确申报要求，向社会广泛征集项目。

2. 项目初审。区市县（开放先导区）引智主管部门按照申报要求组织用人单位进行申报，并对申报材料进行初审，提出推荐名单，汇总上报市科技局（外专局）。

3. 实地考察。市科技局（外专局）与区市县（开放先导区）引智主管部门对用人单位进行实地考察调研。

4. 项目评审。市科技局（外专局）组织召开专家评审会，对申报项目进行评审论证，出具评审立项意见。

5. 项目公示。评审结果通过市科技局（外专局）网站向社会公示，公示期 7 天。对公示期内有异议的，由市科技局（外专局）组织调查核实，确有问题的，取消资助计划。

6. 项目下达。公示期满无异议或经调查异议不属实的，

正式下达年度外国优秀留学生创新创业项目计划。

（二）项目实施

根据年度资助计划，市科技局（外专局）会同区市县（开放先导区）引智主管部门负责项目的组织实施和动态管理。项目承担单位如发生名称变更、合并、重组、搬迁以及项目无法继续实施等情况，应及时通过所在区市县（开放先导区）引智主管部门报市科技局（外专局）。

（三）项目总结决算

1. 项目总结和资金申请。项目承担单位在年度项目执行完毕后，须通过区市县（开放先导区）引智主管部门向市科技局（外专局）提交项目执行总结和资金申请以及外国留学生来连创新创业证明材料，包括营业执照等创办企业相关证明材料复印件，与用人单位签订的正式劳动合同、护照、签证、出入境记录、工作和居留许可等材料复印件，以及外国留学生现场工作照片等。

2. 资金审计。市科技局（外专局）根据项目承担单位提交的资金申请，委托具有资质的会计师事务所对项目实际投入情况进行审计。根据审计结果，向市财政局提出年度资金分配方案。

3. 资金拨付。市财政局根据市科技局（外专局）提出的资金分配方案，对区市县（开放先导区）给予全额补助，补助资金由区市县（开放先导区）引智主管部门审核后，按

规定支付至项目承担单位银行基本账户。

第十三条 资金使用范围：

（一）创新类项目资金主要用于项目实施所必需的仪器设备费、实验材料费、测试加工费、出版/文献/信息传播/知识产权事务费、参加国际/国内学术交流或者展会费等相关费用。

（二）创业类项目资金主要用于外国留学生企业购置仪器设备、购买生产资料、贷款贴息、企业房租/水电/物业费、参加国际/国内学术交流或者展会费等相关费用。

（三）对实际发生额度未达到资助标准的，据实核销。

第十四条 根据《关于加快推进失信被执行人信用监督、警示和惩戒机制建设的实施意见》（大委办发〔2017〕14号），限制失信被执行人申请政府补贴资金和社会保障资金支持。在审批相关项目申请时，各级引智主管部门应查询相关机构及其法定代表人、实际控制人以及具体申报人等是否为失信被执行人，作为其享受该政策的审慎性参考。

第十五条 各级引智主管部门应做好相关资金使用管理的基础工作，完善内部控制制度，有效甄别享受政策人员、单位的真实性，严防造假行为。建立健全资金绩效评价制度，绩效评价结果作为资金拨付的重要依据。对项目执行情况良好、资金使用规范、预期经济社会效益显著的项目，可连续资助不超过3年。

第十六条 本细则由市科技局（外专局）具体组织实施，市人才工作领导小组办公室负责统筹协调。责任主体部门事前事后须向市人才工作领导小组办公室报备。

第十七条 本细则自发布之日起施行。此前发布的相关文件，凡与本细则不一致的，以本细则为准。